

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”**

**w WARSZAWIE S.A.**

**S P E C Y F I K A C J A**

**W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A., 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144 ogłasza postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na usługę:

**sprzątania i mycia pojazdów w Bazie Zamawiającego mieszczącej się w Piasecznie:**

*numer sprawy: PP/04/2022/02*

---

### Zamawiający.

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 zł wpłacony w całości

Adres: 02-305 Warszawa Aleje Jerozolimskie 144

email: [sekretariat@pkspolonus.pl](mailto:sekretariat@pkspolonus.pl)

adres strony internetowej: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl)

godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00.

### Oznaczenie postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: PP/04/2022/02.

**SWZ dostępna pod adresem: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl), zakładka PRZETARGI oraz na platformie zakupowej eB2B**

W kontaktach z Zamawiającym dotyczących tego postępowania Wykonawcy powinni przywoływać to oznaczenie.

### Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z uwzględnieniem zapisów wynikających z niniejszej SWZ. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2275 z późn. zm.) Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania zapytania bez podania przyczyn, do dnia upływu terminu składania ofert, oraz unieważnienia niniejszego postępowania zgodnie z pkt 16 SWZ.

## **1. Przedmiot zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na:

- myciu codziennym autobusów - MC,
- myciu okresowym autobusów – MO,
- czyszczeniu codziennym autobusów - CC,
- czyszczeniu okresowym autobusów – COT,
- czyszczeniu okresowym autobusów – COM,

2) Usługa będzie wykonywana (7 dni w tygodniu) w myjni znajdującej się na terenie zajezdni zlokalizowanej w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Generała Leopolda Okulickiego 4 oraz na placu postojowym autobusów.

3) Na dzień rozpoczęcia umowy stan ilościowy pojazdów podlegających usłudze polegającej na myciu i czyszczeniu wynosi:  
8:00 – 13:00 – 12 autobusów

19:00 – 01:00 – 18 autobusów

- 4) W ramach udzielonego zamówienia Wykonawca wykonywać będzie również usługi jednorazowego mycia i sprzątanania autobusów zleconych przez Zamawiającego. Realizacja wspomnianych usług będzie realizowana na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin wykonywanej usługi oraz ilości pojazdów po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
- 6) **Wykonawca będzie obciążony kosztami zużycia wody oraz energii elektrycznej pomieszczeń myjni (w tym pomieszczenia socjalnego do użytku Wykonawcy) według wskazań podliczników mediów.**
- 7) Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy myjnię do używania w czasie realizacji umowy. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w myjni do czasu jej protokolarnego zwrotu. Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia myjni w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego użycia. W przypadku jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcy inne elementy wyposażenia myjni, powyższe zasady stosuje się odpowiednio.
- 8) Zamawiający przeszkoli nieodpłatnie pracowników Wykonawcy, którzy będą obsługiwali myjnię.
- 9) Zamawiający zapewni dojazd autobusu na myjnię oraz wyjazd autobusu z myjni po wykonaniu czynności mycia i czyszczenia.

## 2. Wymagany sprzęt:

- co najmniej jeden odkurzacz przemysłowy o podciśnieniu min (mbar/kPa) 200/20 oraz wydatku powietrza 50-60 l/s (zaopatrzone w wąż o długości min. 10m).

## 3. Wykonawca będzie ponosił koszty:

- a) materiałów i środków niezbędnych do wykonywania usługi,
- b) zakupu środków myjących (niezbędnych do pracy myjni)
- c) zużycia wody oraz energii elektrycznej myjni (w tym pomieszczenia socjalnego) według wskazań podliczników

## 4. Termin realizacji zamówienia

Termin trwania umowy określa się na okres: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

## 5. Informacje uzupełniające

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej pomieszczeń w których będzie świadczył usługę, po uprzednim ustaleniu terminu z uprawnioną osobą.

## 6. Wymagane dokumenty które muszą złożyć Wykonawcy

- I. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zawierający oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.
- II. Do formularza ofertowego należy dołączyć:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Pełnomocnictwa osób upoważnionych do podpisywania oferty o ile nie wynika to wprost z dokumentów wymienionych wyżej.
- c) W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną – do oferty musi być załączona:
  - umowa spółki cywilnej,
  - dokumenty rejestrowe współwłaścicieli spółki cywilnej.
- d) W przypadku składania oferty przez kilka podmiotów, oferta winna spełniać następujące warunki:
  - oferta powinna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela
  - przedmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania
  - w przypadku dokonania wyboru oferty wykonawców występujących wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego Wykonawcy będą zobowiązani przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- g) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie analogicznym do określonego w art. 108 ust. 1 – Prawo Zamówień Publicznych, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- h) Zaakceptowany wzór umowy
- i) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 12 miesięcy usług w zakresie analogicznym do przedmiotu zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy lub usługi te zostały wykonane należyście.
- j) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie zgodności z oryginałem, podpisane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

### III. Informacja dla Wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. a,e,f,h, niniejszego rozdziału SWZ Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit g oraz w ust. 3 lit. a, niniejszego rozdziału SWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub gospodarczym dla kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- c) Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

#### 7. Warunki jakie powinna spełniać oferta:

- a) Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim;
- b) Oferta powinna być sporządzona na wzorcach Zamawiającego;
- c) Należy ponumerować każdą stronę;
- d) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone;
- e) Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być opatrzone klauzulą „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”;
- f) Oferta umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie oznaczonej napisem:  
**„Oferta: Mycie i sprzątnięcie autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. dla Bazy Piaseczno, 02-305 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 144, nie otwierać przed dniem 28.04.2022r. godzina 10:00”.**

#### 8. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

Ocena ofert nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawców formularzy ofertowych przy uwzględnieniu kryteriów:

Kryteria oceny ofert	punkty	znaczenie
C- cena	max. 100	100%
sposób wyliczenia:		
ilość punktów za cenę C = najniższa cena/cena oferty x100		

Wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Umowa zostanie zawarta z Zamawiającym którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poprzez uzyskanie największej liczby punktów.

#### **9. Miejsce i termin składania ofert**

- a) ofertę należy złożyć na adres: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A., Al. Jerozolimskie 144, w sekretariacie Zarządu w godzinach 7:00-15:00;
- b) termin składania ofert upływa w dniu 28.04.2022 r. o godzinie 9:00;
- c) oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **10. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od terminu składania ofert.

#### **11. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2022 o godzinie 10:00 w sali konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie;
- b) Otwarcie ofert jest jawne;
- c) Nazwa firmy i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania ogłoszone są osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowane w protokole.

#### **12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- a) Pytania odnośnie zapisów SWZ oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesłać na adres:

Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A., 02-305 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 144.

- b) Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego:  
Ewa Górską: e.gorska@pkspolonus.pl, tel. +48 602713796

#### **13. Unieważnienie postępowania/ odrzucenie oferty**

Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- c) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcom którzy złożyli oferty nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia oferty, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z jakimkolwiek przepisem powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

## Załącznik nr 1

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: .....

z siedzibą w: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr tel. ....

E-mail: .....

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania:

.....

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia „Usługa sprzątania wnętrza autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. oraz mycia zewnętrznego za pomocą myjni należącej do Zamawiającego wraz z jej obsługą” zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w zapytaniu ofertowym za wynagrodzeniem:

Przedmiot zamówienia	Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe netto (PLN)	Ilość miesięcy	Razem wartość usługi netto (PLN) [kol.2 x kol.3]	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (PLN) [kol.4 x kol.5]	Razem wartość usługi brutto (PLN) [kol.4 + kol.6]
1	2	3	4	5	6	7
Świadczenie sprzątania wnętrza autobusów		12		23		
Świadczenie mycia zewnętrznego za pomocą myjni należącej do Zamawiającego		12		23		

W ramach usług dodatkowych Zleczanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy oferujemy:



<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>wartość usługi netto</b>  (PLN)	<b>Stawka podatku VAT</b>  (%)	<b>Wartość podatku VAT (PLN)</b>  [kol.2 x kol.3]	<b>Razem wartość usługi brutto (PLN)</b>  [kol.2 + kol.4]
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Jednorazowe świadczenie sprzątnięcia autobusu ( w ramach dodatkowych usług)</b>		<b>23</b>		
<b>Jednorazowe świadczenie mycia autobusu (w ramach dodatkowych usług)</b>		<b>23</b>		
<b>Jednorazowe świadczenie mycia samochodu osobowego (w ramach dodatkowych usług)</b>		<b>23</b>		

**Niniejszym oświadczam/y, że:**

- zapoznałem/liśmy się z warunkami zamówienia i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem/liśmy się z wzorem umowy i przyjmuję/my go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- akceptujemy warunki płatności podane we wzorze umowy
- cena oferty zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia
- w przypadku wyboru niniejszej Oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach cenowych zawartych w Ofercie oraz określonych w zapytaniu ofertowym.

.....  
Data i podpis Wykonawcy

**załącznik nr 2**

Szczegółowy wykaz czynności:

**1. MC:**

**Mycie codzienne autobusów przewidzianych do wykorzystania na liniach**

- mycie zewnętrzne
- mycie i czyszczenie kół

**2. MO:**

**Mycie okresowe (co najmniej raz w miesiącu) autobusów przewidzianych do wykorzystania na liniach**

mycie powierzchni zabudowy pojazdu (nadkola, zabudowa zbiorników paliwa, zabudowa silnika).

**3. CC:**

**Czyszczenie codzienne autobusów przewidzianych do wykorzystania na liniach:**

- a) posprzątanie kabiny kierującego pojazdem,
- b) posprzątanie podłogi i stopni drzwi,
- c) usunięcie śmieci z wnętrza pojazdu,
- d) przetrarcie zakurzonych elementów wnętrza pojazdu, wyczyszczenie, wymycie i przetrarcie środkiem dezynfekcyjnym zanieczyszczeń wnętrza pojazdu jak np. rozlany napój, guma do żucia, płyny i wydzieliny fizjologiczne, środki chemiczne i spożywcze,
- e) usuwanie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian, sufitu i szyb

**3. COT:**

**Czyszczenie okresowe (co najmniej raz w tygodniu) autobusów przewidzianych do wykorzystania na liniach:**

- Przetarcie na mokro czystą ścierką:

- a) parapetów,
- b) podszybia szyb czołowych (przednich i tylnych),
- c) poręczy i uchwytów,
- d) osłon mechanizmów drzwi,
- e) kompleksowe mycie powierzchni podłogi (wyczyszczenie stopni uwzględniając wszystkie

podesty itd., gaśnic, paneli grzewczych i nagrzewnic.),

f) odkurzanie tapicerki siedzeń

#### **4. COM:**

**Czyszczenie okresowe (co najmniej raz w miesiącu) autobusów przewidzianych do wykorzystania na liniach:**

- a) Kompleksowe chemiczne mycie i czyszczenie tapicerki siedzeń,
- b) Mycie poręczy i uchwytów,
- c) Mycie ram okiennych,
- d) Mycie ścian poszycia wewnętrznego,
- e) Mycie sufitów,
- f) Mycie wygrodzeń i ścianek działowych oraz elementów wyposażenia wnętrza,
- g) Mycie rampy wózka inwalidzkiego,
- h) Mycie pozostałych elementów wnętrza

**5. Środki chemiczne stosowane przy wykonywaniu prac powinny mieć stosowne atesty i dopuszczenia do stosowania.**

(PROJEKT)

## UMOWA

zawarta w dniu .....

w Warszawie pomiędzy:

**PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS” W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000376721, NIP 525-000-01-27, REGON 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł wpłacony - reprezentowanym przez:

.....

.....

Zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanych dalej Stroną lub łącznie Stronami.

### 1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Przedmiotem umowy jest obsługa autobusów Zamawiającego, w liczbie 30 szt., w obrębie bazy Zamawiającego zlokalizowanej na terenie nieruchomości przy ul. Gen. Okulickiego 4 w Piasecznie, obejmująca następujące czynności:

a) czyszczenie wnętrza autobusów (szczegółowy zakres czynności został ujęty w **załączniku nr 1** do umowy),

b) mycie zewnętrzne autobusów.

1.2. Zamawiający upoważnia swoich przedstawicieli, tj. kierownika ds. technicznych, dyspozytorów jako osoby nadzorujące wykonanie usług w ramach Oddziału Zamawiającego w Piasecznie do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszą umową. Wykaz upoważnionych do kontaktu przedstawicieli Zamawiającego zawiera **Załącznik nr 2** do umowy. W przypadku zmiany wykazu upoważnionych przedstawicieli, Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie w terminie 3 dni roboczych od jej dokonania. Zmiana wykazu

upoważnionych przedstawicieli następuje jednostronnym oświadczeniem Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy.

1.3. Usługi objęte niniejszą umową będą świadczone zgodnie z potrzebami Zamawiającego począwszy od dnia 01.05.2022 roku przez okres wskazany w pkt 9.1 umowy.

1.4. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wyrządzone Zamawiającemu jak i jakimkolwiek osobom trzecim w związku z wykonywaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności za szkody powstałe podczas mycia pojazdów. Wykonawca odpowiada za zobowiązania do wysokości poniesionej szkody.

1.5 Usługi sprzątania i mycia co do zasady będą wykonywane w godzinach wieczornych i nocnych, po zjeździe pojazdów z linii komunikacyjnych, a przed wyjazdem pojazdów następnego dnia.

1.6 Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC prowadzonej działalności w kwocie nie mniejszej niż wartość umowy przez cały okres obowiązywania Umowy. Kopia polisy OC stanowi załącznik do Umowy.

## 2. CODZIENNE CZYSZCZENIE AUTOBUSU

2.1. Codzienne czyszczenie wewnątrz i na zewnątrz autobusu odbywać się będzie na terenie bazy Zamawiającego opisanej w pkt 1.1 umowy w godzinach 8.00-13.00 oraz 20.00-01.00.

2.2. Czyszczeniu będzie podlegał każdy autobus zjeżdżający do bazy po przewozie pasażerów zgodnie z aktualnym harmonogramem przedstawionym Wykonawcy przez Zamawiającego.

2.3. Szczegółowy zakres i zasady codziennego czyszczenia wnętrza autobusu świadczonego przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 1**.

2.4 Strony ustalają ryczałtową cenę za usługi w zakresie codziennego czyszczenia wnętrza i mycia pojazdów (30 sztuk), szczegółowo określonych w **załączniku nr 1** do umowy:

2.4.1. Sprzątanie pojazdów: .....zł netto /miesięcznie  
(..... złotych)

2.4.2. Mycie zewnętrzne pojazdów: ..... zł netto /miesięcznie (..... złotych)

2.4.3. Jednorazowe sprzątanie autobusu: ..... zł netto /sztuka (..... złote)

2.4.4. Jednorazowe mycie autobusu: .....zł netto/sztuka

2.4.5. Jednorazowe mycie samochodu osobowego: .....zł netto/sztuka

Ustalona przez Strony cena za usługi opisana powyżej obejmuje każdorazowo również koszty zużytych biodegradowalnych środków chemicznych, czyszczących oraz zużycia wody, energii elektrycznej. Cena nie obejmuje kosztów odprowadzenia ścieków, które to koszty są ponoszone przez Zamawiającego.

### 3. KONTROLA JAKOŚCI USŁUG

3.1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług będących przedmiotem Umowy poprzez wykwalifikowany personel, odpowiedni dla prowadzenia działalności objętej Umową.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań dla zachowania najwyższej jakości wykonywanych usług.

3.3. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją usług które, ze strony Zamawiającego będą kontrolowały i monitorowały wykonywanie usług przez Wykonawcę. Lista wyżej wymienionych osób stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie o zmianie osób wskazanych na ww. liście. Zmiana taka następuje jednostronnym oświadczeniem Zamawiającego i nie wymaga aneksowania Umowy.

3.4. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją usług, o których mowa w pkt 4.3 są uprawnione w szczególności do:

- a) Akceptowania prac wykonywanych przez Wykonawcę;
- b) Bieżącego kontrolowania i monitorowania (w dowolnym momencie) jakości świadczonych usług;
- c) Kontaktowania się z upoważnionymi pracownikami Wykonawcy i ustalania z nimi szczegółowych warunków i sposobu wykonywania usług objętych Umową.

### 4. USŁUGI DODATKOWE

4.1. Strony ustalają, że Zamawiający może zlecić Wykonawcy inne dodatkowe usługi sprzątnia, możliwe do zrealizowania przez Wykonawcę, które nie zostały ujęte w załączniku nr 1 do umowy.

4.2. Zakres tych usług, zasady ich wykonania oraz ich cena będą uzgodnione przez Strony oddzielnie na piśmie i fakturowane przez Wykonawcę po ich zakończeniu.

### 5. KARY UMOWNE

5.1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne z następujących tytułów:

- a) dwukrotne bezskuteczne zgłoszenie Wykonawcy konieczności usunięcia reklamacji w ciągu 24 godz. (z uwzględnieniem przypadków opisanych w pkt 5.2 umowy) – w wysokości 50 zł netto za każdy przypadek nieusunięcia przyczyn reklamacji.

5.2 Strony ustalają limit kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym 40% wynagrodzenia miesięcznego netto (przy czym do obliczenia przyjmuje się wynagrodzenie netto z 3 ostatnich miesięcy).

5.3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie uchybia prawu żądania przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

### 6. PŁATNOŚCI

6.1. Faktura VAT za usługi, o których mowa w rozdziale 2, będzie wystawiona łącznie za objętą usługami ostatniego dnia danego miesiąca, w którym usługi były świadczone. Jeżeli będą to dni ustawowo wolne od pracy lub sobota, to wystawienie faktury nastąpi w następnym najbliższym dniu roboczym, na podstawie zestawień usług świadczonych w danym miesiącu podpisanych przez obie strony. W treści wystawionych faktur VAT będą wyodrębnione poszczególne usługi określone w niniejszej umowie.

6.2. Termin płatności wyżej wymienionych faktur wynosi 14 dni od daty wystawienia. Należność będzie płatna przelewem, na konto Wykonawcy podanym na fakturze VAT. Zamawiający zostanie z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie poinformowany przez Wykonawcę o każdej zmianie wyżej wskazanego numeru konta. Zmiana taka nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy.

6.3. Za moment dokonania płatności Strony przyjmują datę uznania rachunku Wykonawcy.

6.4. Zamawiający, w przypadku opóźnienia w płatności zobowiązuje się do zapłaty maksymalnych odsetek za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

6.5 Strony przewidują możliwość dokonania kompensaty wzajemnych zobowiązań zgodnie z zasadami dokonywania kompensat.

## **7. SIŁA WYŻSZA**

Strony uzgadniają, iż siła wyższa na potrzeby niniejszej Umowy oznacza zdarzenie nadzwyczajne (w tym zdarzenie spowodowane siłami przyrody, katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny), zewnętrzne, pozostające poza kontrolą odpowiedniej Strony, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez odpowiednią Stronę danego zobowiązania. Siły wyższej nie stanowią zdarzenia takie jak strajk lub akcja protestacyjna w ramach struktur Wykonawcy.

## **8. POUFNOŚĆ**

8.1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co, do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.

8.2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub czynieniem dostępną, Strona wystąpi do drugiej Stronę umowy o wskazanie, czy informacje tę ma traktować, jako poufną.

8.3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego punktu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na postawę prawną związku tych osób ze Stroną.

## **9. OBOWIĄZYWANIE UMOWY**

9.1. Umowa zostaje zawarta na okres 1 roku, tj. od dnia 01.05.2022 r. do dnia 30.04.2023 r.

9.2. Strony ustalają możliwość wypowiedzenia umowy a okres wypowiedzenia umowy wynosi 2 miesiące ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

9.3. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień przez drugą ze Stron umowy; jednakże przed złożeniem wskazanego oświadczenia Strona wyznaczy drugiej Stronie co najmniej 7 - dniowy termin na zaniechanie powstałych naruszeń umowy. W szczególności Wykonawca ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku opóźnienia Zamawiającego w dokonaniu płatności zgodnie z niniejszą Umową powyżej 30 dni. Wykonawca rozwiąże Umowę w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i w przypadku, gdy płatność nie zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie 7 dni od wezwania Wykonawcy. Za istotne naruszenie postanowień umowy strony uznają powtarzającą się co najmniej 3 krotnie reklamacje dotyczące świadczonych usług, które skutkowały naliczeniem kar umownych.

9.5. Wypowiedzenie niniejszej Umowy, poprzez każdą ze Stron, musi być wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wraz z podaniem przyczyny wypowiedzenia.

## **10. ZMIANY**

Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy oraz załączników do umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że postanowiono inaczej w niniejszej Umowie. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

## **11. ROZWIĄZANIE SPORÓW I PRAWO WŁAŚCIWE**

11.1. Strony zobowiązują się, iż wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygać polubownie, na zasadach określonych w pkt 11.2, z zastrzeżeniem pkt 11.3

11.2. W przypadku powstania sporu, w zależności od jego charakteru i zakresu, będzie on rozstrzygany przez:

- a) Odpowiednich przedstawicieli Wykonawcy lub Osoby odpowiedzialne za nadzór nad wykonywaniem usług;
- b) Odpowiednich przedstawicieli Wykonawcy i kadrę zarządzającą Zamawiającego.

11.3. W przypadku niemożliwości polubownego rozwiązania sporu przez Strony, zgodnie z pkt 11.2 w rozsądnym terminie, spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **12. EGZEMPLARZE UMOWY**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:



**załącznik nr 4**

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonym w trybie konkursu ofert na:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

..... dn. ....

.....

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Oświadczenie

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonym w trybie konkursu ofert na mycie i sprzątanie pojazdów Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.
5. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
6. Nie znajduję się w stanie upadłości lub likwidacji.

.....dn.....

podpis Wykonawcy

nr sprawy: PP/04/2022/02

**Załącznik nr 6**

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres .....

.....

**DOŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na mycie i sprzątanie pojazdów PKS „POLONUS” w Warszawie S.A. oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot zrealizował następujące zamówienia o wielkości, charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość	Czas realizacji		Nazwa zamawiającego	Wymagania specjalne
		Początek	Koniec		
1.	2.	3.	4.	5.	6.

**Uwaga: każdy z powyższych wpisów winien być, pod rygorem odrzucenia oferty, potwierdzony listem referencyjnym określającym okres realizacji zamówienia, podpis osoby wystawiającej list z podaniem jej funkcji i numeru telefonu kontaktowego.**

..... dn. ....

.....

podpis Wykonawcy